

Ogłoszenie nr 500001052-N-2018 z dnia 03-01-2018 r.

Śląski Zarząd Nieruchomości Jednostka Budżetowa Województwa Śląskiego: Usługa utrzymania czystości na terenie nieruchomości w Katowicach, ul. Dąbrowskiego 23

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Śląski Zarząd Nieruchomości Jednostka Budżetowa Województwa Śląskiego, Krajowy numer identyfikacyjny 24030518500000, ul. ul. Grabowa , 40172 Katowice, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 032 782 49 25, e-mail szn@silesia-region.pl, faks 0 32 258 6045.

Adres strony internetowej (url): bip-slaskie.pl/szkat

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Usługa utrzymania czystości na terenie nieruchomości w Katowicach, ul. Dąbrowskiego 23

Numer referencyjny (jeżeli dotyczy):

20/2018

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości wewnątrz oraz wokół budynku znajdującego się w Katowicach przy ul. Dąbrowskiego 23. Łączna powierzchnia objęta usługą utrzymania czystości - ok. 9 419,29 m²., w tym: tereny wewnętrzne o powierzchni - ok. 8 849,29 m² ,tereny zewnętrzne o powierzchni - ok. 570 m². Wykonawca zobowiązany jest: 1.Zapewnić serwis dzienny w godz. od 7.00 do 15.00 oraz serwis popołudniowy w

godz. od 15.30 - do zakończenia prac. 2.Przedstawić administratorowi budynku grafik z imiennym wyszczególnieniem osób odpowiadających za czystość pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych w cyklach tygodniowych lub miesięcznych. 3.Zapewnić stały dyżur co najmniej dwóch osób w okresie od dnia obowiązywania umowy do dnia 15 marca 2018 r. oraz od dnia 15 listopada 2018 r. do końca okresu trwania umowy. -do obowiązków osób utrzymujących czystość wewnątrz budynku (za wyjątkiem II piętra) należy: - bieżące utrzymanie czystości w pomieszczeniach biurowych, - bieżące utrzymanie czystości w sanitariach, dbanie o ciągłe zaopatrzenie w papier (tylko kolor biały), ręczniki (tylko kolor biały), mydło toaletowe oraz płyn do naczyń, (ilość pracujących w budynku osób wynosi ok 600), - bieżące utrzymanie czystości ciągów komunikacyjnych, korytarzy, klatek schodowych, kabin wind (2 sztuki), pom. socjalnych pom. technicznych, pom. magazynowych, pom. archiwalnych, pom. administracyjno-gospodarczych, -osoba dbająca o teren zewnętrzny budynku powinna zapewnić utrzymanie jego czystości codziennie do godz. 7.00 rano oraz w czasie dnia w zależności od potrzeb (do którego zalicza się sprzątnie śmieci, usuwanie liści , śniegu, błota pośniegowego oraz lodu). W okresie zimowym wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia odpowiedniej ilości piasku oraz soli drogowej, we własnym zakresie i na własny koszt. Do terenu zewnętrznego należą: - arkady od strony ul. Lompy i ul. Reymonta wraz ze schodami - 238 m2,- chodnik wzdłuż parkingu od strony ul. Dąbrowskiego - 106 m2,- ciąg komunikacyjny prowadzący do wejścia budynku od strony ulicy Dąbrowskiego 80 m2,- ciąg komunikacyjny od strony Pomnika Piłsudskiego - 40 m2,- chodnik wzdłuż budynku od strony Placu Chrobrego – 106 m2. Łącznie powierzchnia zewnętrzna wynosi 570 m2. Budynek składa się z ośmiu kondygnacji, tj.:- przyziemie,- parter,- wysoki parter,- I piętro,- II piętro,- III piętro,- IV piętro,- V piętro,W budynku znajdują się trzy klatki schodowe: środkowa reprezentacyjna oraz dwie boczne. Powierzchnia budynku (bez II piętra) wynosi 8849,29 m2 i składa się z następujących pow.:- biurowej - 4145,81 m2,- pomocniczej (magazyny, toalety, pom. socjalne) - 1655,86 m2,- ruchu (schody, windy) - 3047,62 m2. W budynku wyróżniamy trzy rodzaje posadzek:- płytki podłogowe ok. 2500 m2,- lastriko ok. 2000 m2,- panele drewniane ok. 4100 m2. Wykonawca zobowiązany jest do mycia:- okien 1x na kwartał (po uzgodnieniu z administratorem), których pow. wynosi ok. 1000 m2,- drzwi zewnętrznych oszklonych (3 szt.) 2 x w tygodniu,- drzwi wewnętrznych: a/ dwuskrzydłowych przeszklone - 26 szt. (wg. potrzeb), b/ do wszystkich pomieszczeń - 385 szt. (wg. potrzeb),- serwerowni 1x na tydzień lub wg. potrzeb. 4.Zapewnić środki czystości przeznaczone do pielęgnacji i czyszczenia powierzchni (lastriko, płytki ściennie i podłogowe oraz panele drewniane), mebli, sprzętu biurowego i kuchennego oraz dezynfekcji urządzeń sanitarnych. 5.Zapewnić wycieraczki wewnętrzne pełne o wymiarach 250 x 150 cm w ilości 2 sztuk oraz 150x85 cm w ilości 3 sztuk, które w okresie od 15 listopada do 15 marca winne być wymieniane 1x w tygodniu, w pozostałym okresie od 16 marca do 14 listopada 1x na dwa tygodnie lub w. potrzeb oraz 6.Zapewnić materiały, narzędzia w należytej czystości. Zamawiający ze swojej strony udostępni wykonawcy pomieszczenie gospodarcze. Wykaz niezbędnego sprzętu do realizacji niniejszego zamówienia: - szorowarka,- maszyna myjąca, -akumulatorowa o wydajności min. 2000 mkw na godzinę,- odkurzacz przemysłowy (z funkcją suchomokro),- polerka, zestawy dwukomorowe do ręcznego mycia, - drabina o wys. min. 6m. 7.Posiadać polisę ubezpieczeniową obejmującą ubezpieczenie kontraktowe i deliktowe w zakresie prowadzonej działalności. Uwaga: Ochrona budynku będzie sprawdzać rodzaj wynoszonych śmieci przez pracowników firmy sprzątajacej.Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, wszystkich osób, które będą fizycznie realizowały przedmiot zamówienia.-

Zamawiający wymaga aby pracownicy wykonujący czynności w zakresie jak wyżej, byli zatrudnieni na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666 – tekst jednolity). -Wykonawca przedłoży Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy oświadczenie, że przy realizacji zamówienia będzie zatrudniał osoby, o których mowa powyżej, na podstawie umowy o pracę (dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców) wraz z listą tych osób (pracowników). Brak przedstawienia przez Wykonawcę listy pracowników będzie stanowić podstawę do odmowy dopuszczenia pracowników w przypadku których wymagane jest zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, do wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy. Uwaga: W przypadku konieczności dokonania zmian w liście pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w zakresie przedmiotu zamówienia nowe osoby muszą być również zatrudnione przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na umowę o pracę. W przypadku zmian na liście pracowników Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowaną listę, a na każde żądanie Zamawiającego przedłożyć również do wglądu(zanonimizowane) kopie umów o pracę.-W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego, przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: -żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, -żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia. -W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od doręczenia wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę, podwykonawcę a także dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia: -oświadczenie Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;-poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zaanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. -Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez

Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 7.3. czynności i skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.-Zapisy - dotyczą również podwykonawców.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 90911200-8

Dodatkowe kody CPV: 90919200-4, 90620000-9, 77314100-5

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie z wolnej ręki

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów

nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 29/12/2017

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 118250.00

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej: 0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
tak

Nazwa wykonawcy: Izan+Sp. z o.o., Naprzód Service Sp. z o.o., Naprzód Sp. z o.o.

Email wykonawcy: przetargi@naprzod.pl

Adres pocztowy: ul. Żabiniec 46

Kod pocztowy: 31-215

Miejscowość: Kraków

Kraj/woj.: małopolskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 95715.00

Oferta z najniższą ceną/kosztem 97447.50

Oferta z najwyższą ceną/kosztem 97447.50

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia

podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie z wolnej ręki na podstawie art. 67 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.

Zamawiający udzielił zamówienia z wolnej ręki Wykonawcy: Izan+Sp. z o.o., Naprzód Service Sp. z o.o., Naprzód Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Żabinek 46, 31-215 Kraków zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 3) ustawy Pzp - ponieważ ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, której nie mógł on przewidzieć, wymagane jest natychmiastowe wykonanie zamówienia, a nie można zachować terminów określonych dla innych trybów udzielenia zamówienia –

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Usługa utrzymania czystości na terenie nieruchomości w Katowicach, ul. Dąbrowskiego 23” zostało unieważnione na podstawie art. 93 ust.1. pkt 7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 – tekst jednolity).

Zamawiający unieważnił postępowanie, gdyż postępowanie obarczone było niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy. W związku z powyższym, Zamawiający udzielił zamówienia z wolnej ręki z konieczności kontynuowania wykonywania usługi utrzymania czystości, na czas potrzebny do przeprowadzenia i zakończenia nowego postępowania, obejmującego pełny zaplanowany okres, w trybie przetargu nieograniczonego na usługę jw.

Śląski Zarząd Nieruchomości
Zastępca Dyrektora

Witold Łacny